

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института иммунологии и физиологии Уральского отделения Российской академии наук



О.Э. Соловьёва

ПОЛОЖЕНИЕ

о размерах и условиях осуществления выплат стимулирующего характера

научным работникам Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института иммунологии и физиологии Уральского отделения Российской академии наук (ИИФ УрО РАН) в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.03.2024 № 194 и приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 818

Положение разъясняет раздел IV «Положения об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института иммунологии и физиологии Уральского отделения Российской академии наук» о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера, одобренного Ученым советом ИИФ УрО РАН 27 ноября 2024 г.

1. Общие сведения о распределении целевого премиального фонда, основаниях для определения величины, видах и периодичности стимулирующих выплат научным работникам

1.1 Стимулирующие выплаты устанавливаются научным работникам Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института иммунологии и физиологии Уральского отделения Российской академии наук (далее – ИИФ УрО РАН) за интенсивность научной, научно-организационной работы и по результатам публикационной активности.

1.2 Стимулирующие выплаты устанавливаются для всех научных работников ИИФ УрО РАН, имеющих **трудовой договор с ИИФ УрО РАН по основному месту работы, с оплатой труда в рамках государственного задания ИИФ УрО РАН**, независимо от занимаемой должности и доли занимаемой ставки.

1.3 Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год. Размер целевого премиального фонда для научных работников на текущий год устанавливается в соответствии с доведенными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации бюджетными ассигнованиями.

1.4 Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:
- за публикационную активность, рассчитываемую по результатам публикационной активности за предшествующий квартал в соответствии с «Порядком расчета стимулирующих

выплат за публикационную активность научным работникам ИИФ УрО РАН»; на выплаты предусматривается не более 85% от общего размера премиального фонда, периодичность выплат ежеквартально;

- годовая премия по итогам работы, учитывающая индивидуальные результаты труда каждого научного работника, а также характер и степень участия работника в достижении коллективных результатов труда. На выплаты предусматривается не более 15% от общего размера премиального фонда, периодичность выплат годовая.

2. Порядок расчета годовой премии научных работников

2.1 Годовая премия устанавливается за научную, научно-организационную, педагогическую и другой вид деятельности, а также за привлечение дополнительных финансовых средств.

2.1.1 Стимулирующие выплаты за научную, научно-организационную, педагогическую и другой вид деятельности, рассчитываются за определенные ниже виды деятельности, оцениваемые в баллах. Размер баллов определяется только видом деятельности и не увеличивается при многократном выполнении одного и того же показателя. Каждый пункт подтверждается соответствующим документом.

Стимулирующая выплата назначается на следующие виды деятельности:

- ответственный или выпускающий редактор научного журнала – 1 балл;
- представляющий автор доклада (ов) на пленарных заседаниях, приглашенных докладов (независимо от количества докладов, т.е. показатель не умножается на количество докладов) – 0,5 балла;
- представляющий автор доклада (ов), отмеченных дипломами оргкомитета конференции «За лучший доклад», независимо от формы доклада (независимо от количества) – 0,5 балла;
- представляющий автор доклада (ов) по теме государственного задания на конференциях, независимо от формы доклада (**только для молодых ученых**) – 0,5 балла;
- наличие научно-популярных публикаций (независимо от количества) – 0,5 балла;
- наличие публикаций, интервью в СМИ (независимо от количества) – 0,5 балла;
- руководство диссертационной работой, выполненной в ИИФ УрО РАН и защищенной в отчетном году (независимо от количества диссертантов) – 1 балл;
- руководство практикой или квалификационной работой студентов, выполняющих работы на базе ИИФ УрО РАН, на основании договора с вузом (независимо от количества обучающихся) – 0,5 балла;
- подготовка от ИИФ УрО РАН отзыва ведущей организации о научно-практической ценности диссертации, отзыва на автореферат диссертации, заверенного в ИИФ УрО РАН (независимо от количества подготовленных отзывов) – 0,5 балла;
- участие в комиссиях и комитетах ИИФ УрО РАН, обеспечивающих научно-организационную деятельность, в том числе комиссии по аттестации аспирантов и научных работ-

ников, комиссии по мониторингу и оценке результативности деятельности научных работников, локальном этическом комитете, экспертном совете, проблемной комиссии и др. (независимо от количества комиссий) – 0,5 балла;

- член диссертационного совета ИИФ УрО РАН - 0,5 балла;
- участие в оргкомитетах конференций и других мероприятий, организатором которых является ИИФ УрО РАН (независимо от количества конференций) – 0,5 балла;
- ответственный за подготовку годовых отчетов по темам ГЗ ИИФ УрО РАН – 1 балл;
- подача заявок на конкурсы научных работ, стипендии и научные премии городского, регионального и федерального уровня (независимо от количества заявок) – 0,5 балла.
- неоплачиваемое из каких-либо источников рецензирование статей для научных журналов, участие в редакционных советах научных журналов, попечительских советах вузов, комиссиях при УрО РАН, РАН, экспертных советах РАН и других правительственных организаций, городской и областной администрации по научно-организационным вопросам – 0,5 балла.
- другие виды деятельности, заявляемые работником, согласованные с комиссией по оценке результативности – 0,5—1 балл.

Полный перечень учитываемых видов деятельности и критериев представлен в форме учета «Индивидуальная форма отчета по научной, научно-организационной, педагогической и других видов деятельности научного работника за отчетный год» (Приложение 1), которая заполняется работником, и может редактироваться по согласованию с Ученым советом ИИФ УрО РАН и администрацией.

2.1.1.1 Расчет суммы баллов по показателям эффективности научной, научно-организационной, педагогической и другой деятельности производится согласно форме «Показатели научной и научно-организационной деятельности научного работника» (Приложение 1), которая заполняется каждым работником индивидуально и подается в электронном виде в комиссию по оценке результативности до 10 декабря текущего отчетного года.

2.1.2 Стимулирующие выплаты за привлечение дополнительных финансовых средств: подачу заявки на конкурсы научных фондов и организаций, проведение конкурсных и внебюджетных НИР, в том числе работ по оказанию научно-технических (образовательных) услуг, грантов, проектов, хозяйственных договоров и т.д., осуществляются с учетом количества поданных заявок, заключенных договоров и суммы привлеченных средств.

2.1.2.1 При подаче заявки научным коллективом, стимулирующую выплату получает только руководитель научного коллектива с правом распределения баллов среди исполнителей заявки, работ по хозяйственному договору по письменному заявлению руководителя заявки.

2.1.2.2 К стимулированию принимаются заявки на реализацию научных проектов, допущенные к конкурсу и соответствующие всем критериям данного конкурса фонда, имеющие положительные рецензии всех рецензентов, прошедшие или не прошедшие конкурсный отбор, оцениваются в 1 балл.

2.1.2.3 Привлечение дополнительных финансовых, доведенных до ИИФ УрО РАН в отчетном году в рамках грантов, хозяйственных договоров, работ по оказанию научно-технических работ (образовательных) услуг, проектов, и т.д. стимулируется в соответствии с суммой привлеченных средств из расчета 1 000 000 рублей = 4 балла.

2.1.2.5 Выплата премии за привлечение дополнительного финансирования производится единой по итогам календарного года, в котором обнародованы результаты конкурсов, доведены средства грантов и заключены хозяйственные договоры.

3. Заключительные положения

3.1 Решение о назначении выплат стимулирующего характера в текущем календарном году принимается директором ИИФ УрО РАН с учетом финансового обеспечения выполнения учреждением государственного задания.

3.2 Комиссия по мониторингу и оценке результативности деятельности научных работников составляет протокол с перечнем суммы баллов за учтенный вид деятельности научных работников и привлечение дополнительных финансовых средств за отчетный период, который утверждается директором ИИФ УрО РАН.

Индивидуальная форма отчета по научной, научно-организационной, педагогической и других видов деятельности научного работника за отчетный год

(ФИО, должность)

Внимание! Баллы за один вид деятельности НЕ суммируются. Достаточно в примечание добавить только одно подтверждение

№	Показатели	Да (1) / Нет (0)	Примечания
Научная, научно-организационная, педагогическая и другие виды деятельности научного работника			
1	Ответственный или выпускающий редактор научного журнала – 1 балл		Подтверждающий документ: копия страницы журнала, ссылка на сайт
2	Представляющий автор доклада (ов) на пленарных заседаниях, приглашенных докладов (независимо от количества) – 0,5 балла		Подтверждающий документ: копия страницы программы, ссылка на сайт
3	Наличие докладов, отмеченных дипломами оргкомитета конференции «За лучший доклад», независимо от формы доклада – 0,5 балла		Подтверждающий документ: копия страницы программы, диплома и т.д.
4	Представляющий автор доклада (ов) по теме государственного задания на конференциях, независимо от формы доклада (только для молодых ученых) – 0,5 балла		Подтверждающий документ: копия страницы программы, ссылка на сайт
5	Наличие научно-популярных публикаций (независимо от количества) – 0,5 балла;		Ссылка на источник
6	Наличие публикаций, интервью в СМИ (независимо от количества) – 0,5 балла;		Ссылка на источник
7	Руководство диссертационной работой, выполненной в ИИФ УрО РАН и защищенной в отчетном году (независимо от количества диссертантов) – 1 балл;		ФИО диссертанта
8	Руководство практикой студентов, выполняющих работы на базе ИИФ УрО РАН, на основании договора с ВУЗом (независимо от количества обучающихся) – 0,5 балла;		Копия приказа о назначении руководителя, копия договора о прохождении практики.
9	Подготовка отзыва ведущей организации (ИИФ УрО РАН) о научно-практической ценности диссертации, отзыва на автореферат диссертации, заверенного в ИИФ УрО РАН (независимо от количества		Копия отзыва (титульный лист)

	подготовленных отзывов) – 0,5 балла;		
10	Участие в комиссиях и комитетах, обеспечивающих научно-организационную деятельность ИИФ УрО РАН (независимо от количества комиссий) – 0,5 балла;		Название комиссии
11	Член диссертационного совета ИИФ УрО РАН - 0,5 балла;		
12	Участие в оргкомитетах конференций и других мероприятий, организатором которых является ИИФ УрО РАН (независимо от количества конференций) – 0,5 балла;		Копия приказа о составе оргкомитета, копия страницы программы с информацией о составе оргкомитета
13	Ответственный за подготовку годовых отчетов по темам ГЗ ИИФ УрО РАН – 1 балл;		
14	Подача заявок на конкурсы научных работ, стипендии и научные премии городского, регионального и федерального уровня (независимо от количества заявок) – 0,5 балла.		Копия титульного листа заявки или подтверждения участия
15	Неоплачиваемое из каких-либо источников рецензирование статей для научных журналов, участие в редакционных советах научных журналов, попечительских советах вузов, комиссиях при УрО РАН, РАН, экспертных советах РАН и других правительственных организаций, городской и областной администрации по научно-организационным вопросам – 0,5 балла.		Копия письма о получении рецензии или страницы сайта со сведениями о рецензентах
Привлечение дополнительных финансовых средств			
16	Наличие заявки на грант от ИИФ УрО РАН – 1 балл (за каждую заявку)		Копия титульного листа работы, наименование конкурса, копии рецензий
17	Средства, доведенные до ИИФ УрО РАН в отчетном году в рамках грантов, хоздоговоров, работ по оказанию научно-технических (образовательных) услуг и др. – 4 балла = 1 000 000		Копия титульного листа соглашения или договора с указанием суммы
	Дополнительные показатели		Не учтенные выше, но считаете важными