

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ИИФ УрО РАН  
от 11 марта 2022 №5

**Антикоррупционная политика**

Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Институт иммунологии и физиологии  
Уральского отделения Российской академии наук  
(ИИФ УрО РАН)

Екатеринбург 2022

## 1. Общие положения

1. Антикоррупционная политика Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт иммунологии и физиологии Уральского отделения Российской академии наук представляет собой комплекс закрепленных, взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятия, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт иммунологии и физиологии Уральского отделения Российской академии наук (далее - ИИФ УрО РАН).

2. Настоящая антикоррупционная политика ИИФ УрО РАН разработана и принята во исполнение требований подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08 ноября 2013 года.

3. В настоящей антикоррупционной политике ИИФ УрО РАН используются следующие понятия:

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

### **Личная заинтересованность работника (представителя организации)**

-заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

## **2. Цели и задачи**

Целью антикоррупционной политики является формирование единого подхода всех сотрудников к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в ИИФ УрО РАН.

Задачами антикоррупционной политики являются:

- информирование сотрудников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ИИФ УрО РАН.

## **3. Область применения**

1. Настоящая антикоррупционная политика ИИФ УрО РАН распространяется на руководителя и работников ИИФ УрО РАН вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Нормы настоящей антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми ИИФ УрО РАН вступает в договорные отношения в случаях, если это закреплено в договорах, заключаемых ИИФ УрО РАН с такими лицами либо предусмотрено действующим законодательством.

## **4. Основные принципы антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН**

Антикоррупционная политика ИИФ УрО РАН основывается на следующих ключевых принципах:

- Принцип соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий действующему законодательству и общепринятым нормам права.
- Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

– Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

– Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ИИФ УрО РАН коррупционных рисков.

– Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в ИИФ УрО РАН простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат.

– Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

– Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **5. Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**

В антикоррупционную политику включается следующий перечень мероприятий, которые ИИФ УрО РАН осуществляет в целях предупреждения и противодействия коррупции:

Направление	Мероприятие
<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p>	<p>Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации</p>
	<p>Разработка и внедрение положения о конфликте интересов</p>
	<p>Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</p>
	<p>Введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников</p>
	<p>Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников</p>
<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p>
	<p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций</p>

Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

## **6. Обязанности руководителя и работников по предупреждению и противодействию коррупции**

1. Руководитель и работники ИИФ УрО РАН вне зависимости от должности и стажа работы в ИИФ УрО РАН обязаны:

- руководствоваться требованиями и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени ИИФ УрО РАН;

– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени ИИФ УрО РАН.

2. Работник ИИФ УрО РАН вне зависимости от должности и стажа работы в ИИФ УрО РАН обязан:

– незамедлительно информировать руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

– незамедлительно информировать руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ИИФ УрО РАН;

– сообщать руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

3. Соблюдение работником требований настоящей антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

4. По соглашению сторон, обязанности работника по предупреждению и противодействию коррупции могут включаться в трудовой договор. При условии закрепления обязанностей работника по предупреждению и противодействию коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания за их неисполнение.

5. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закрепляется в локальном нормативном акте ИИФ УрО РАН.

## **7. Должностные лица, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН**

1. Руководитель является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в ИИФ УрО РАН.

2. Руководитель, исходя из задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры ИИФ УрО РАН, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН в пределах их полномочий.



3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН:

– подготовка рекомендации для принятия решения по вопросам предупреждения коррупции;

– подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции;

– разработка и представление на утверждение руководителю проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в ИИФ УрО РАН;

– проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;

– организация проведения оценки коррупционных рисков;

– прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;

– организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

– оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ИИФ УрО РАН по вопросам предупреждения коррупции;

– оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

– организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ИИФ УрО РАН;

– индивидуальное консультирование работников;

– участие в организации антикоррупционной пропаганды;

– ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя.

## **8. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН**

1. Все работники ИИФ УрО РАН, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН.

2. Руководители структурных подразделений являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН своими подчинёнными.

3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

## **9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику ИИФ УрО РАН**

В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

Пересмотр принятой антикоррупционной политики ИИФ УрО РАН может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой Кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы организации и другие.