



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Уральское территориальное
управление Министерства науки и
высшего образования
Российской Федерации
(Уральское ТУ
Минобрнауки России)

Первомайская ул., д. 91,
Екатеринбург, 620049
Тел.: (343) 374-52-83, факс: (343) 362-30-85

16.09.2019 № 04-19/824
На № _____ от _____

Руководителям организаций,
подведомственных Министерству
науки и высшего образования,
расположенных в регионе
деятельности Уральского
территориального управления
(по списку)

В соответствии с письмом Минобрнауки России от 05.09.2018 № МН-2333/АС, Уральским ТУ Минобрнауки России начинается сбор списков и документов молодых ученых, претендующих на получение государственных жилищных сертификатов в рамках реализации мероприятий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на 2018-2025 годы (далее – Программа).

В связи с изложенным, сообщаем, что **в срок до 01.11.2019** организациям, подведомственным Минобрнауки России, расположенным в регионе деятельности Уральского территориального управления, в которых есть молодые ученые, изъявившие желание стать участниками мероприятий в рамках Программы, необходимо представить в Уральское ТУ Минобрнауки России документы в соответствии с прилагаемым перечнем.

Уральское ТУ Минобрнауки России обращает внимание подведомственных организаций на возможность содействия в получении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, на основании письменного запроса.

Документы предоставляются на бумажных носителях и оформляются в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», а также приказа Минобрнауки России от 03.12.2018 № 69н «О некоторых вопросах предоставления молодым ученым организаций, подведомственных Министерству науки и высшего

образования Российской Федерации, социальных выплат на приобретение жилых помещений.

Контактные данные специалиста по работе с государственными жилищными сертификатами: телефон 8(343)3744815, e-mail vasilkina.urtu@minobrnauki.gov.ru, Василькина Екатерина Николаевна.

- Приложение:
1. Письмо Минобрнауки России от 05.09.2018 № МН-2333/АС на 2 л. в 1 экз.
 2. Перечень необходимых документов на 3 л. в 1 экз.
 3. Образцы документов в формате word, excel.

Руководитель
Уральского ТУ Минобрнауки России



И.Л. Манжуров



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009
Тел.: (495) 547-13-16
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru
http://www.minobrnauki.gov.ru

05.09.2019 № 1111-2333/дс

На № _____ от _____

По вопросу формирования списков молодых ученых –
получателей социальных выплат (ГЖС) на 2020 год

Руководителям Территориальных
управлений Минобрнауки России

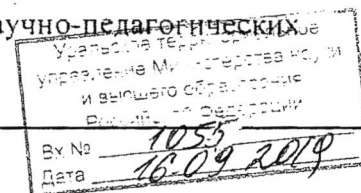
Руководителям подведомственных
организаций Минобрнауки России
(по списку)

Уважаемые коллеги!

В целях улучшения жилищных условий молодых ученых Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство) осуществляет выдачу государственных жилищных сертификатов на приобретение жилых помещений (далее – сертификат) молодым ученым научных организаций, подведомственных Министерству (далее – молодые ученые), в соответствии с пунктом 5 Правил предоставления молодым ученым социальных выплат на приобретение жилых помещений в рамках реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых ученых ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 (далее соответственно – Правила, мероприятия).

В силу статьи 5 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», научными организациями признаются юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы собственности, общественное объединение научных работников, осуществляющее в качестве основной деятельности научную и (или) научно-техническую деятельность.

Научная организация вправе осуществлять образовательную деятельность по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических



кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, а также дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения.

Для участия молодых ученых в мероприятиях Министерством утвержден приказ от 03.12.2018 № 69н «О некоторых вопросах предоставления молодым ученым организаций, подведомственных Министерству, социальных выплат на приобретение жилых помещений».

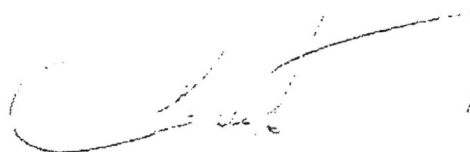
Учитывая изложенное, и в целях обеспечения выдачи сертификатов в 2020 году, сообщаем, что руководителям научных организаций подведомственных Министерству, в которых молодые ученые изъявили желание принять участие в мероприятиях, необходимо в срок до 1 ноября 2019 года направлять по территориальному признаку в Уральское, Сибирское, Дальневосточное территориальные управления Министерства списки молодых ученых, с приложением документов, необходимых для принятия участия в мероприятиях.

В свою очередь, руководителям подведомственных организаций, кураторство которых осуществляется центральным аппаратом Министерства списки и документы молодых ученых, изъявивших желание стать участниками мероприятий, необходимо направить в адрес Министерства не позднее 1 ноября 2019 года.

Руководителям территориальных управлений Министерства необходимо провести сбор и анализ предоставляемых документов и направить с заключением жилищной подкомиссии территориального органа в срок до 15 декабря 2019 года в Министерство.

Обращаем внимание, что документы предоставляются на бумажных носителях, оформленные надлежащим образом, в соответствии с требованиями приказа Министерства от 03.12.2018 № 69н «О некоторых вопросах предоставления молодым ученым организаций, подведомственных Министерству, социальных выплат на приобретение жилых помещений».

Дополнительно информируем, что в целях облегчения процедуры сбора и подачи молодыми учеными документов, в разделе «Деятельность» / «Деятельность структурных подразделений» / «Департамент управления делами» / «Жилищная политика» на официальном сайте Минобрнауки России размещен алгоритм действий молодых ученых организаций, подведомственных Минобрнауки России, необходимых для принятия участия в мероприятиях.



А.В. Степанов

Перечень документов, предоставляемых *подведомственной организацией* для рассмотрения Жилищной подкомиссией Уральского ТУ Минобрнауки России*

1. Сопроводительное письмо на имя руководителя Уральского ТУ Минобрнауки России И.Л. Манжурова за подписью директора организации.
2. Список молодых ученых, изъявивших желание стать участниками мероприятий по обеспечению жильем молодых ученых основного мероприятия «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (см. приложение) – оригинал, утвержденный директором организации;
3. Заявление от молодого ученого на имя министра науки и высшего образования Российской Федерации Котюкова М.М. о выдаче жилищного сертификата (см. приложение) – оригинал;
4. Обязательство о соблюдении условий предоставления социальной выплаты молодым ученым (см. приложение) – оригинал;
5. Решение жилищной комиссии научной организации о признании молодого ученого **нуждающимся в получении социальной выплаты** – оригинал, подписанный секретарем и председателем жилищной комиссии;
6. Заявление от молодого ученого на имя директора научной организации о признании его нуждающимся в получении социальной выплаты (см. приложение) – оригинал, с визой директора («Председателю жилищной комиссии: рассмотреть заявление») и регистрацией в организации (дата, входящий номер);
7. Документы, удостоверяющие личность молодого ученого, членов его семьи (паспорт: все страницы) – копии, *заверенные* нотариально;
8. Свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о рождении ребенка - копии, *заверенные* нотариально;
9. Выписки из домовой книги, или поквартирная карточка, или иной документ, подтверждающий количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении (получают в паспортных столах (например, в г. Екатеринбург – справка формы 40); у паспортистов в управляющих компаниях – справка о зарегистрированных лицах) и финансовый лицевой счет или иной документ, содержащий сведения о типе и характере жилого помещения (получают от управляющих компаний, документ о характеристиках помещения: площадь, правоустанавливающие документы, удобства и т.д.) – оригиналы;
10. Документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым молодым ученым (договор, ордер, решение о

предоставлении, судебное решение о вселении и иные) – копии, *заверенные* в организации, выдавшей документ, либо нотариально;

11. Правоустанавливающие документы на жилые помещения, если права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН) (неоформленное наследство, договоры, не прошедшие стадию регистрации) – копии, *заверенные* нотариально;

12. Выписка на занимаемое помещение из технического паспорта с экспликацией – копия, *заверенная* Бюро технической инвентаризации (далее – БТИ) (для проживающих в служебном жилье – возможно предоставление копии, *заверенной* организацией-наймодателем);

13. Справки БТИ (или иных организаций, осуществлявших регистрацию права на недвижимое имущество и сделок с ним до передачи указанных полномочий Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии), содержащие сведения о наличии/отсутствии прав собственности на объекты недвижимости на заявителя и всех членов семьи, проживающих совместно с ним (справка берется по месту проживания в период 1991-1998/99 годы, с учетом изменений фамилии/имени/отчества) – оригиналы или нотариально заверенные копии; ***обращаем внимание что справка со сведениями о наличии/отсутствии права собственности в отношении конкретного объекта недвижимости не подойдет!***

14. Справки ЕГРН о зарегистрированных правах (содержащие экстерриториальные (т.е. по всей России) сведения на имеющиеся или имевшиеся права за последние 5 лет или более, с учетом изменений фамилии/имени/отчества) на заявителя и всех членов семьи, проживающих совместно с ним – оригиналы, сроком не более 3 месяцев (на момент подачи документов в Уральское ТУ Минобрнауки России) **;

15. Документы с предыдущих места жительства (согласно сведений в паспорте), если заявитель и члены его семьи зарегистрированы по последнему месту жительства менее 5 лет – оригиналы выписок из домовой книги и финансового лицевого счета, а также копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, выписка из тех. паспорта (*заверенные* в организации, выдавшей документ, либо оригиналы);

16. Заключение о признании помещения непригодным (при наличии) – копии, *заверенные* выдавшим органом;

17. Справки органов ЗАГС об изменении фамилии/имени/отчества молодым ученым или членом его семьи (за исключением случаев заключения/расторжения брака) – оригиналы; свидетельство о смене имени – копии, *заверенные* нотариально;

18. Документ о порядке пользования жилым помещением (договор, соглашение), в случае если молодой ученый ведет раздельное хозяйство с членами семьи на совместно занимаемой жилой площади – оригинал либо копия, *заверенная* выдавшим органом (суд, опека и т.д.);

19. Документ о наличии тяжелой формы хронического заболевания (при наличии) – оригинал;

20. Справка установленной формы из отдела кадров организации о стаже (см. приложение) – оригинал;

21. Трудовая книжка – актуальная на момент подачи документов копия, заверенная в отделе кадров организации; **обращаем внимание, что в спорных случаях необходимо предоставить заверенную копию должностной инструкции (иного документа), подтверждающую научный стаж!**

22. Диплом, подтверждающий наличие ученой степени – копия, заверенная отделом кадров организации.

23. Согласие на обработку персональных данных научной организацией/Уральским ТУ Минобрнауки России/Минобрнауки России (согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц дают и подписывают их законные представители) (см. приложение).

*Документы под пп. 6-23 предоставляются молодым ученым в научную организацию для принятия решения жилищной комиссией научной организации; документы под пп. 1-5 формируются после принятия решения жилищной комиссией (т.е. их даты не могут быть ранее даты решения жилищной комиссии).

В научной организации должна вестись книга учета заявлений о признании молодых ученых, нуждающимися в получении социальной выплаты, должны быть сформированы дела на каждого молодого ученого, где должны храниться копии документов, на основании которых жилищной комиссией организации было принято решение о внесении его в список претендентов на получение ГЖС.

** Напоминаем о возможности содействия в получении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, на основании письменного запроса подведомственной организации.